

## Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DE LOS ANGELES, SANDOVAL CÁCERES  
Nit Emisor: 17500559  
SERVICIOS Y DISTRIBUCIONES SANDOVAL  
33 AVENIDA A 11-64 COLONIA TIKAL II, zona 7, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3440273  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
81655586-974C-4955-B9F3-B8DDD0E4C5E9  
Serie: 81655586 Número de DTE: 2538359125  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 13:47:26  
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 13:47:27  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 2023- 201-8-1-271, CORRESPONDIENTE A NOVIEMBRE DE 2023.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

*[Firma manuscrita]*



*[Firma manuscrita]*  
Licda. Milna Patricia Zamora Herrarte MSc.  
JEFE DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

1. *Chlorophyll a* and *Chlorophyll b* were determined by the method of Lichtenthaler and Whistler (1973).



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1698956652807

Fecha de Generación:  
Nov 2, 2023, 2:24 PM

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2023 13:47:26
Emisor:	17500559
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS Y DISTRIBUCIONES SANDOVAL
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	81655586-974C-4955-B9F3-B8DDD0E4C5E9
Serie:	81655586
Número del DTE:	2538359125
Acuse de recibido:	FCID202320231102T13:47:2706:0081655586974C4955B9F3B8DDD0E4C5E9
Fecha de la consulta:	02/11/2023 14:24:03
Estado:	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 02/11/2023 02:24:13



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	17500559
NOMBRE	MARÍA DE LOS ANGELES, SANDOVAL CÁCERES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: NOVIEMBRE 2023  
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
OBJETO: SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN LA CONSOLIDACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LLEVAR A CABO EL PROCESO DE COMPRA DIRECTA POR BAJA CUANTÍA.  
TIPO DE SERVICIOS: SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS EN: ADMINISTRACIÓN INTERNA  
No. DE CONTRATO: 2023-201-8-1-271  
PLAZO DE CONTRATO: DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

---

En cumplimiento de la cláusula segunda del contrato administrativo Número 2023-201-8-1-271 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

#### Servicios técnicos para colaborar en consolidar los documentos referentes a Compra Directa por Baja Cuantía

**Actividad 1.** Colaboré en la consolidación de documentos para realizar compras en la modalidad por baja cuantía.

- o **Resultado 1.1:** Consolidación de documentos de los expedientes ingresados a la unidad, para realizar el trámite de la adquisición de los diferentes productos y servicios requeridos.
- o **Resultado 1.2:** Conformación de expedientes para trámite de adquisición de los productos e insumos requeridos por las diferentes unidades.
- o **Resultado 1.3:** Realizar en el menor tiempo, la adquisición de los diferentes productos y/o servicios requeridos por las unidades solicitantes

#### Servicios Técnicos para colaborar en los procesos de Compra Directa por baja cuantía.

- o **Actividad 2.** Colaboré en los procesos de los expedientes para la adquisición de insumos, productos y/o servicios requeridos por las diferentes unidades.
- o **Resultado 2.1:** Revisión de los insumos, verificando si los insumos solicitados por las diferentes unidades se encuentran correctos conforme a los datos necesarios para cotizar.
- o **Resultado 2.2.** Revisar que los documentos adjuntos al expediente sea la correcta para proseguir con el proceso de compra.
- o **Resultado 2.3:** Verificar que los productos, insumos y/o servicios requeridos se encuentren en el mercado para que se adquieran adecuadamente, para evitar contratiempos en el trámite de estos.
- o **Resultado 2.4:** Que los insumos, productos y/o servicios se adquieran en el menor tiempo posible, para que cada unidad solicitante lo tenga a disposición.





**Servicios técnicos para colaborar en las actividades de compra Directa por baja cuantía.**

**Actividad 3.** Colaboré en las actividades que se desarrollan en la compra directa por baja cuantía, para la conformación de expedientes de compromiso y liquidación de las adquisiciones solicitadas.

- **Resultado 3.1:** Se realizó la verificación de los expedientes asignados para la adquisición de insumos, productos y/o servicios requeridos.
- **Resultado 3.2:** Revisión de cronología de los documentos que vienen dentro del expediente de requerimiento de adquisición de insumo, productos o servicios.


**Servicios técnicos para colaborar en consolidar informes mensuales sobre los procesos de compra Directa por Baja Cuantía**

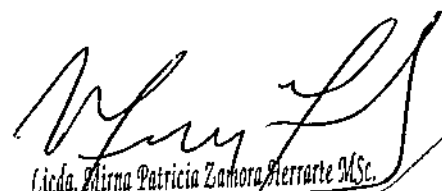
**Actividad 4.** Colaboré en consolidar un informe mensual sobre los procesos de compra directa por baja cuantía haciendo observaciones y verificando la correcta implementación de los pasos y documentos correspondientes. Llevando a cabo todos los pasos para la entrega y finalización de los mismos para las diferentes unidades de este Ministerio.

- **Resultado 4.1.** Se colaboró en la recopilación y verificación de los documentos presentados para la adquisición de insumos, productos y/o servicios, requeridos por las diferentes unidades
- **Resultado 4.2:** Obtener los insumos o productos de acuerdo con lo solicitado, verificando que ingresen en el menor tiempo posible y que cumplan con las especificaciones requeridas.

**Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.**

- **Actividad 5.** Colaboré en la revisión de los documentos de correspondencia oficial, que ingresa a Contrataciones y Adquisiciones.
  - **Resultado 5.1:** Que las solicitudes o requerimientos y publicaciones se realicen en el menor tiempo posible.

  
María de los Angeles Sandoval Cáceres  
DPI 2538194230101  
Cel. 58714769

  
Lidia Mirna Patricia Zamora Pierrarte MSc.  
JEFE DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

11

11